

KẾ HOẠCH
Đào tạo bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2020.

Căn cứ Luật Cán bộ, Công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008;
Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;
Căn cứ Nghị định số 18/2010/NĐ-CP ngày 05/3/2010 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng công chức và Thông tư số 03/2011/TT-BNV ngày 25/01/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số điều của Nghị định số 18/2010/NĐ-CP.

Căn cứ Kế hoạch hàng năm của Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nội vụ và Hội đồng Giáo dục Quốc phòng - An ninh;

Căn cứ thực trạng và yêu cầu công tác của ngành, tổng hợp danh sách đăng ký đào tạo, bồi dưỡng của các phòng, đơn vị; Sở GTVT Hà Tĩnh xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, ĐỐI TƯỢNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG.

1. Mục đích.

Nhằm xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức Sở GTVT chuyên nghiệp, vững vàng về tư tưởng chính trị, tinh thông nghiệp vụ, có đủ năng lực trình độ chuyên môn đảm bảo chất lượng của hoạt động nghề nghiệp, có kỹ năng và phương pháp thực thi công vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao, góp phần xây dựng hệ thống chính trị và sự nghiệp xây dựng, phát triển kinh tế, xã hội của tỉnh.

2. Yêu cầu.

Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào vị trí việc làm mà công chức, viên chức đảm nhận và phù hợp với sự phát triển nguồn nhân lực của đơn vị.

Cử công chức, viên chức đi học đúng đối tượng theo đề án quy hoạch của Sở, phù hợp với vị trí việc làm và sở trường công tác của mỗi cá nhân.

Bảo đảm công khai, minh bạch, hiệu quả.

3. Đối tượng: Cán bộ, Công chức, viên chức (kể cả nhân viên hợp đồng dài hạn) thuộc Sở GTVT;

II. NỘI DUNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Đào tạo về chuyên môn nghiệp vụ

- Tiếp tục cử công chức, viên chức của Sở theo học và hoàn thành lớp đào

tạo nâng cao trình độ chuyên môn từ năm 2019 chuyển sang.

- Các công chức, viên chức có điều kiện, tiêu chuẩn và có nhu cầu tham gia đào tạo sau đại học; văn bằng 2 (Các cá nhân tự túc kinh phí đào tạo);

- Cử công chức, viên chức có điều kiện, tiêu chuẩn và có nhu cầu nâng cao trình độ chuyên môn tham gia các lớp đào tạo về chuyên môn (Các cá nhân đăng ký; đơn vị có thể hỗ trợ theo chế độ tài chính hiện hành);

- Cử công chức, viên chức tham gia khóa đào tạo nghiệp vụ Quản lý dự án, nghiệp vụ đấu thầu, nghiệp vụ tư vấn giám sát để đủ điều kiện cấp Chứng chỉ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm (Các đơn vị rà soát và cử đào tạo theo nhu cầu);

- Cử công chức tham gia đào tạo nghiệp vụ thanh tra theo yêu cầu của vị trí việc làm để bổ nhiệm Thanh tra viên, thanh tra viên chính (Thanh tra Sở rà soát để cử đào tạo).

2. Bồi dưỡng

a. Cao, trung cấp lý luận chính trị

Cử công chức, viên chức là đối tượng cán bộ quy hoạch vào chức danh Giám đốc, Phó Giám đốc Sở, Trưởng phòng Sở và tương đương đi học lớp Cao cấp lý luận chính trị; Công chức, viên chức giữ chức vụ và quy hoạch giữ chức vụ Trưởng, phó phòng và tương đương chưa được đào tạo lý luận chính trị, học Trung cấp lý luận chính trị; Ưu tiên những người đến hạn bổ nhiệm lại. Cụ thể như sau: Cử 01 công chức đi học lớp Cao cấp lý luận chính trị hệ không tập trung do Học viện Chính trị mở; 08 công, viên chức đi học lớp Trung cấp lý luận chính trị tại Trường Chính trị Trần Phú.

b. Bồi dưỡng Quản lý nhà nước:

Bồi dưỡng chương trình chuyên viên chính cho 03 người theo tiêu chuẩn của ngạch.

c. Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh

- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng – an ninh đối tượng 2 cho 02 công chức lãnh đạo: Chủ tịch Công đoàn Ngành; Chánh Thanh tra.

- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng – an ninh đối tượng 3 cho 01 công chức lãnh đạo, quản lý cấp phòng: Phó Chánh thanh tra

d. Bồi dưỡng về các lĩnh vực chuyên môn nghiệp vụ:

Cử công chức, viên chức tham gia các lớp bồi dưỡng về kỹ năng lãnh đạo, quản lý, giao tiếp, chuyên môn nghiệp vụ do Bộ GTVT, Bộ Tài chính, Bộ Kế hoạch Đầu tư, Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nội vụ và các đơn vị khác tổ chức đảm bảo đúng đối tượng, tiêu chuẩn và số lượng.

4. Tổ chức các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ về lĩnh vực Giao thông vận tải

Phối hợp với các huyện, thị tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng cho cán bộ giao thông cấp huyện, cấp xã về công tác xây dựng, quản lý và bảo trì đường giao thông nông thôn phục vụ xây dựng Nông thôn mới; Đào tạo cấp chứng chỉ phương tiện thủy nội địa...

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kinh phí

Các đơn vị dự toán đảm bảo nguồn kinh phí hỗ trợ cho công chức, viên chức của đơn vị tham gia các lớp đào tạo bồi dưỡng theo đúng quy định của pháp luật và Hội đồng nhân dân tỉnh tại các văn bản sau:

- Căn cứ Nghị quyết 130/2018/NQ-HĐND ngày 13/12/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về Quy định mức chi đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

- Các văn bản hướng dẫn về kinh phí đào tạo, bồi dưỡng và kinh phí tổ chức hội nghị tập huấn...

2. Văn phòng Sở

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch. Tham mưu cho Lãnh đạo Sở lựa chọn, cử công chức, viên chức tham gia đầy đủ, có chất lượng các lớp đào tạo, bồi dưỡng trong năm; phối hợp với các phòng chuyên môn tổ chức các hội nghị tập huấn cho cán bộ đầu mối và cán bộ cơ sở đạt hiệu quả cao.

3. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở

Hàng năm, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cụ thể của đơn vị, gửi Văn phòng Sở tổng hợp, trình Giám đốc Sở thẩm định và Sở Nội vụ, UBND tỉnh phê duyệt và tổ chức thực hiện nhằm đảm bảo hoàn thành tốt các chỉ tiêu đề ra.

Tạo điều kiện cho công chức, viên chức của đơn vị tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng khi có thông báo chiêu sinh. Bố trí, sắp xếp công việc của đơn vị đảm bảo công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng không ảnh hưởng đến chất lượng nhiệm vụ được giao.

Trên cơ sở lĩnh vực được giao phụ trách, phối hợp với Văn phòng Sở xây dựng kế hoạch và tổ chức hội nghị bồi dưỡng kỹ năng nghiệp vụ cho cán bộ cơ sở đảm bảo chất lượng, có hiệu quả.

4. Công chức, viên chức đi học cử đi đào tạo, bồi dưỡng

Chấp hành nghiêm túc quyết định của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở về việc cử tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng của các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng. Nếu cá nhân có lý do chính đáng, không tham gia phải báo cáo Giám đốc Sở để có kế hoạch thay thế.

đảm bảo công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng không ảnh hưởng đến chất lượng nhiệm vụ được giao.

Trên cơ sở lĩnh vực được giao phụ trách, phối hợp với Văn phòng Sở xây dựng kế hoạch và tổ chức hội nghị bồi dưỡng kỹ năng nghiệp vụ cho cán bộ cơ sở đảm bảo chất lượng, có hiệu quả.

4. Công chức, viên chức đi học cử đi đào tạo, bồi dưỡng

Chấp hành nghiêm túc quyết định của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở về việc cử tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng của các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng. Nếu cá nhân có lý do chính đáng, không tham gia phải báo cáo Giám đốc Sở để có kế hoạch thay thế.

Bố trí công tác hợp lý, tham gia đầy đủ, chấp hành tốt nội quy, quy chế của cơ sở đào tạo, tích cực rèn luyện đạt kết quả cao. Sau khi nhận được các chứng chỉ, bằng cấp, các cán bộ công chức, viên chức phải nộp lại bản sao có công chứng gửi về Văn phòng Sở theo dõi.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2020 của Sở GTVT tỉnh Hà Tĩnh, yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở phản ánh thường xuyên, kịp thời về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở chỉ đạo, giải quyết. / *ly*

Nơi nhận: ✓

- Sở Nội vụ;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Lưu: VT, VP.



Lương Phan Kỳ

Biểu mẫu 1**1. DANH SÁCH CC, VC ĐĂNG KÝ BỒI DƯỠNG QLNN NGẠCH CHUYÊN VIÊN CHÍNH NĂM 2020**

TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Chức vụ, đơn vị công tác	Trình độ, chuyên ngành	Hiện giữ ngạch	Hệ số	Số năm giữ ngạch CV và tương đương
1	Nguyễn Thừa Minh	02/10/1978	Phòng QLCLCTGT	Kỹ sư	01003	3.66	07
2	Phạm Tiến Hậu	20/10/1984	Phòng QLCLCTGT	Kỹ sư	01003	3.33	07
3	Nguyễn Đình Minh	10/01/1982	Phó chánh Thanh tra	Kỹ sư	04025	3.33	12

Biểu mẫu 2**1. DANH SÁCH CỬ ĐÀO TẠO THẠC SĨ NĂM 2020**

TT	Họ và tên	Năm sinh	Chức vụ, đơn vị công tác	Tháng năm vào biên chế	Ngạch bậc lương hiện hưởng	Tốt nghiệp Đại học gì, chuyên ngành	Dự kiến đi học thạc sĩ ở trường nào, chuyên ngành	Dự kiến bố trí sau đào tạo
1	Trần Việt Dũng	1980	Trưởng phòng TVGS	2007	3.66	Xây dựng cầu đường - ĐH Duy Tân	Cầu Hàm - ĐH Xây dựng	
2	Trần Nam Giang	1985	Cán bộ kỹ thuật	2011	3.33	Xây dựng cầu đường - ĐH GTVT	Cầu Hàm - ĐH Xây dựng	



Biểu mẫu 3**1. TRUNG CẤP LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ NĂM 2020**

TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh		Dân tộc	Nơi sinh	Ngày vào đảng	Trình độ chuyên môn	Chức vụ, đơn vị công tác	Quy hoạch chức danh
		Nam	Nữ						
1	Nguyễn Đức Huỳnh	20/5/1987		Kinh	TT Phó Châu, huyện Hương Sơn	26/11/2017	Tiến sỹ	Chuyên viên Phòng QLKCHT&ATGT	
2	Nguyễn Đức Trà	05/6/1985		Kinh	Xã Thượng Lộc, huyện Can Lộc		Kỹ sư	Chuyên viên Phòng QLKCHT&ATGT	
3	Phạm Tiến Hậu	20/10/1984		Kinh	Xã Tiên Lộc - Huyện Can Lộc - Tỉnh Hà Tĩnh	24/10/2014	Kỹ sư	Phòng QLCLCTGT	
4	Nguyễn Thị Kiều Linh		16/12/1985	Kinh	Nghi Xuân – Nghi Lộc - Nghệ An	28/7/2016	Kỹ sư	Chuyên viên Phòng KH-TC	
5	Nguyễn Thị Tú		5/15/1986	Kinh	TP Hà Tĩnh	10/7/2013	Cử nhân kế toán	Trưởng phòng	
6	Đào Xuân Hưng	06/8/1980		Kinh	Thạch Hà	09/6/2013	Kỹ sư cầu đường	Phó phòng	

7	Trần Sỹ Dương	12/10/1980		Kinh	Đức Thọ	12/9/2016	Kỹ sư cầu đường	Cán bộ kỹ thuật	
8	Hoàng Việt Dũng	05/4/1982		Kinh	Cẩm Xuyên	17/5/2013	Kỹ sư cầu đường	Cán bộ kỹ thuật	

Biểu mẫu 4

1. CAO CẤP LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ NĂM 2020

TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh		Dân tộc	Nơi sinh	Ngày vào đảng	Trình độ chuyên môn	Chức vụ, đơn vị công tác	Quy hoạch chức danh
		Nam	Nữ						
1	Lương Đình Sỹ	22/02/1980		Kinh	Hương Sơn	08/6/2012	Thạc sỹ	Giám đốc	PGĐ Sở

