

Số: /QĐ-SGTVT

Hà Tĩnh, ngày tháng 8 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023
làm việc tại Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông Hà Tĩnh

GIÁM ĐỐC SỞ GIAO THÔNG TỈNH HÀ TĨNH

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ các Thông tư của Bộ trưởng Bộ Nội vụ: Số 12/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 quy định về chức danh nghề nghiệp và thay đổi chức danh nghề nghiệp đối với viên chức; số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người quản lý doanh nghiệp nhà nước, kiểm soát viên, người đại diện phần vốn nhà nước thuộc UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 21/2023/QĐ-UBND ngày 28/4/2023 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy của Sở Giao thông Vận tải Hà Tĩnh;

Căn cứ Quyết định số 1307/QĐ-UBND ngày 08/06/2023 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc phê duyệt chỉ tiêu, cơ cấu tuyển dụng viên chức năm 2023;

Căn cứ Văn bản số 1104/SGDĐT-TCCB ngày 26/6/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn công nhận chứng chỉ năng lực ngoại ngữ;

Căn cứ Văn bản số 1038/SNV-CCVC ngày 12/6/2023 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn tuyển dụng viên chức năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 2474/QĐ-SGTVT ngày 08/8/2022 của Sở Giao thông Vận tải về việc ban hành quy định phân cấp công tác quản lý bộ máy, công chức, viên chức, lao động của Sở Giao thông Vận tải;

Xét đề nghị của Trung tâm Tư vấn KTGT tại Tờ trình số 121/TTr-TTTV ngày 31/7/2023 và theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 vào làm việc tại Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông tỉnh Hà Tĩnh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Chánh Văn phòng Sở, Giám đốc Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Cổng thông tin Sở GTVT;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Trần Quang Tuấn

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức năm 2023

vào làm việc tại Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông Hà Tĩnh

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SGTVT ngày /8/2023
của Sở Giao thông Vận tải Hà Tĩnh)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng được đội ngũ viên chức có trình độ, năng lực chuyên môn cao, phẩm chất đạo đức tốt, phù hợp với vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao và tạo nguồn cán bộ trong tương lai.

2. Yêu cầu

- Tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông thuộc Sở Giao thông Vận tải phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức và chỉ tiêu biên chế được giao; đảm bảo về số lượng, chất lượng; đúng đối tượng, cơ cấu, đủ điều kiện và tiêu chuẩn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển dụng.

- Đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh trong xét tuyển; tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu đã được phê duyệt tại Quyết định số 1307/QĐ-UBND ngày 08/06/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc phê duyệt chỉ tiêu, cơ cấu tuyển dụng viên chức năm 2023.

II. PHƯƠNG THỨC, NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển viên chức.

2. Nhu cầu tuyển dụng:

2.1. Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 10 chỉ tiêu, bao gồm:

- 04 chỉ tiêu tại vị trí Tư vấn giám sát;
- 02 chỉ tiêu tại vị trí Tư vấn quản lý dự án;
- 01 chỉ tiêu tại vị trí Thẩm tra - Thẩm định;
- 02 chỉ tiêu tại vị trí Tuần kiểm hệ thống đường bộ;
- 01 chỉ tiêu tại vị trí Văn thư kiêm Thủ quỹ.

III. YÊU CẦU VỀ TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN

- Đáp ứng theo Phụ lục I đính kèm.

IV. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn, điều kiện

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên và đang trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật;

c) Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;

d) Trình độ đào tạo:

- Tốt nghiệp Đại học trở lên, có chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển; Riêng đối với vị trí Văn thư kiêm Thủ quỹ yêu cầu trình độ Trung cấp trở lên (*yêu cầu chi tiết tại Phụ lục I đính kèm*);

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 02 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ GD&ĐT về ban hành khung năng lực ngoại ngữ 06 bậc dùng cho Việt Nam;

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông về quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

2. Các trường hợp sau không được đăng ký dự tuyển viên chức

a) Không cư trú tại Việt Nam;

b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa tích; bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục bắt buộc.

3. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5,0 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

V. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Nội dung xét tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 11 - Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng và quản lý viên chức, bao gồm:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ (kiểm tra về kiến thức, kỹ năng thực thi nhiệm vụ của người dự tuyển) theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển; thời gian phỏng vấn 30 phút (người dự tuyển có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn); thang điểm phỏng vấn 100 điểm.

Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Xác định người trúng tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 12 - Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng và quản lý viên chức, bao gồm:

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định Điểm a - Mục 3 - Phần IV kế hoạch này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian tổ chức xét tuyển: Quý III, IV năm 2023 (hoàn thành trước 30/10/2023).

2. Địa điểm: Tại Văn phòng Trung tâm Tư vấn KTGT Hà Tĩnh, địa chỉ: Số 143, đường Hà Huy Tập, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh (thời gian, địa điểm cụ thể sẽ có thông báo sau).

VII. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, HOÀN THIỆN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Đăng ký dự tuyển

a) Hồ sơ dự tuyển (đựng trong túi đựng hồ sơ) ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ và danh mục thành phần tài liệu gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu tại Phụ lục II đính kèm*).

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Các văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ bằng tiếng nước ngoài yêu cầu nộp theo bản dịch ra tiếng Việt được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- 02 phong bì thư có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận.

b) Lệ phí dự tuyển: 500.000 đồng/ Phiếu đăng ký dự tuyển (theo quy định tại Điều 4, Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

c) Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển:

- Thời gian nộp hồ sơ: 30 ngày, kể từ ngày có thông báo tuyển dụng.

- Địa điểm nộp hồ sơ: Thí sinh đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ và lệ phí dự tuyển trực tiếp tại trụ sở Trung tâm Tư vấn KTGT Hà Tĩnh, địa chỉ: Số 143, đường Hà Huy Tập, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển và đã nộp hồ sơ, lệ phí dự tuyển nhưng không dự tuyển sẽ không được hoàn trả lại phí dự tuyển. Trường hợp người đăng ký dự tuyển không đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển và đã nộp đủ hồ sơ và phí dự tuyển thì chậm nhất 5 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển sẽ được hoàn trả hồ sơ, phí dự tuyển. Người đăng ký dự tuyển chỉ được nộp hồ sơ dự tuyển tại một vị trí việc làm, nếu người dự tuyển nộp hồ sơ dự tuyển vào hai vị trí việc làm trở lên đối với 1 lần đăng ký tuyển dụng là hồ sơ không hợp lệ.

2. Hoàn thiện hồ sơ dự tuyển

Sau khi trúng tuyển trong vòng 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Trung tâm Tư vấn KTGT Hà Tĩnh để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng phải được bổ sung để hoàn thiện trước khi quyết định tuyển dụng, bao gồm:

- Bản sao giấy khai sinh;
- Sơ yếu lý lịch viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ hoàn thiện tuyển dụng;
- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời gian 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển;

Đối với các văn bằng đại học, sau đại học do cơ sở đào tạo ở nước ngoài cấp, người trúng tuyển phải nộp giấy công nhận của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo về văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp (theo quy định tại Quyết định số 21/VBHN-BGDĐT ngày 16/6/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp). Trường hợp không có giấy công nhận của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo sẽ không được tuyển dụng.

Sau khi nhận đủ hồ sơ dự tuyển của người trúng tuyển, Trung tâm Tư vấn KTGT Hà Tĩnh sẽ phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thẩm tra, xác minh lý lịch, văn bằng, chứng chỉ của người trúng tuyển. Trường hợp phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp hoặc có vi phạm điều kiện đăng ký dự tuyển, vi phạm trong kê khai phiếu đăng ký dự tuyển, kê khai lý lịch thì Trung tâm Tư vấn KTGT Hà Tĩnh sẽ đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định của pháp luật.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Để tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, chất lượng, hiệu quả, đúng pháp luật và đảm bảo nguyên tắc cạnh tranh trong tuyển dụng, Giám đốc Sở GTVT yêu cầu các bộ phận, tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện những nội dung công việc sau:

1. Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông: Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện tuyển dụng viên chức năm 2023 theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các quy định hiện hành.

2. Văn phòng Sở: Thông báo công khai kế hoạch tuyển dụng năm 2023 theo quy định; theo dõi, tổng hợp kết quả tuyển dụng báo cáo Sở Nội vụ theo quy định.

3. Kinh phí thực hiện: Kinh phí thực hiện tuyển dụng được lấy từ nguồn kinh phí của Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023. Trong quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các tổ chức, cá nhân có liên quan phản ánh về Giám đốc Sở GTVT để xem xét, giải quyết./.