

Số: /BC-SGTVT

Hà Tĩnh, ngày tháng 6 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính 06 tháng năm 2024

Thực hiện Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ;

Sở Giao thông vận tải báo cáo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính 06 tháng đầu năm 2024, cụ thể như sau:

1. Công tác chỉ đạo điều hành

- Đã ban hành các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CCHC, cụ thể:
 - + Kế hoạch số 03/KH-SGTVT ngày 15/01/2024 về công tác cải cách hành chính năm 2024;
 - + Kế hoạch số 04/KH-SGTVT ngày 24/01/2024 về tuyên truyền cải cách hành chính Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh (DDCI) năm 2024;
 - + Kế hoạch 12/KH-SGTVT ngày 27/2/2024 về triển khai, thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia năm 2024;
 - + Kế hoạch số 14/KH-SGTVT ngày 05/03/2024 về tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024;
 - + Ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024 của Sở GTVT kèm theo Quyết định số 103/QĐ-SGTVT ngày 12/03/2024;
 - Ban hành Văn bản số 584/SGTVT-VP ngày 11/03/2024 về việc đẩy mạnh tuyên truyền nộp hồ sơ qua mạng trên Cổng dịch vụ công Quốc gia và trên phần mềm đặc thù riêng của Bộ Giao thông vận tải

2. Đánh giá tác động thủ tục hành chính quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

Trong 6 tháng đầu năm 2024, Sở không tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật phải đánh giá tác động TTHC tại dự thảo văn bản.

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục thủ tục hành chính.

Kịp thời cập nhật, rà soát các TTHC do Trung ương ban hành để tham mưu công bố kịp thời theo quy định; công khai, minh bạch các TTHC và cập nhật kịp thời trên cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC. Tổng số TTHC của Sở GTVT là 109 TTHC; Tất cả các TTHC đều được công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, Cổng thông tin điện tử của Sở; trang dịch vụ công trực tuyến để các cá nhân, tổ chức tiện tra cứu.

Đã trình UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố 06 thủ tục hành chính mới, 12 TTHC sửa đổi bổ sung và bãi bỏ 07 TTHC.

4. Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính

Công tác rà soát, đơn giản hóa TTHC được triển khai thực hiện nghiêm túc. Sở tiếp tục thực hiện Kế hoạch Rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong các cơ quan HCNN giai đoạn 2023 – 2025; Kế hoạch Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Trình UBND tỉnh dự thảo Quyết định công bố 04 TTHC nội bộ thuộc lĩnh vực giao thông vận tải.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

- Thực hiện niêm yết địa chỉ tiếp nhận, phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Bố trí 01 cán bộ Văn phòng làm đầu mối tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị về việc giải quyết TTHC của Sở.

- Trong 6 tháng đầu năm Sở Giao thông vận tải không nhận được phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về việc thực hiện thủ tục hành chính của Sở.

6. Giải quyết thủ tục hành chính

Từ 15/12/2023 đến 14/6/2024 Sở Giao thông vận tải tiếp nhận tổng số hồ sơ tại Trung tâm PVHHC tỉnh và trên các phần mềm DVC của Bộ GTVT: 12.925 hồ sơ, trong đó đã xử lý đúng, trước hạn là 12.255, đang xử lý trong hạn 670; Có 63295 hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến, 100% hồ sơ TTHC đều được trả kết quả đúng và trước hạn. Đối với lĩnh vực vận tải, liên vận quốc tế Việt Lào 100% hồ sơ thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến; lĩnh vực thẩm định, cấp phép, chấp thuận thi công hơn 90% hồ sơ thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến, đổi GPLX ô tô hơn 80% hồ sơ trực tuyến.

Thông kê trên cổng dịch vụ công của tỉnh: Sở GTVT đã tiếp nhận 687 hồ sơ, đã giải quyết 680 hồ sơ, đang giải quyết 7 hồ sơ. Số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến 675 hồ sơ (đạt 99%)

(Chi tiết tại Biểu số 6a/VPCP/KTTT kèm theo Báo cáo)

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

Tiếp tục thực hiện tốt việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC tại Bộ phận Một cửa đối với TTHC đủ điều kiện theo Điều 6 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP;

Thực hiện các nhiệm vụ của Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách TTHC và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo điều hành phục vụ người dân và doanh nghiệp; Kế hoạch số 223/KHUBND ngày 30/6/2021 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh

Tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công theo Công văn số 158/VP-CNTT ngày 22/3/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh. Tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt trên 4100 hồ sơ với trên 500 triệu đồng.

Tổ chức khai thác các thông tin có sẵn để người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý, hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

8. Thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Chỉ đạo các phòng, cán bộ trực tiếp xử lý hồ sơ tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn việc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường mạng, hạn chế việc tiếp xúc trực tiếp, giảm việc đi lại, tiết kiệm thời gian, chi phí cho người dân, doanh nghiệp, tiếp tục đẩy mạnh việc tuyên truyền để tăng số hồ sơ được thực hiện qua dịch vụ công đối với lĩnh vực vận tải, đổi GPLX; kết quả: DVC trực tuyến toàn trình: 6329 hồ sơ.

Việc số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đặc biệt được chú trọng. Sở đã thường xuyên quán triệt việc thực hiện nhiệm vụ này cho Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các Phòng chuyên môn có giải quyết TTHC, đồng thời, đề ra các chỉ tiêu cụ thể. Theo đó, Sở đã thực hiện số hóa 12.255 hồ sơ TTHC (đạt tỷ lệ 100%) và cập nhật lên phần mềm Hành chính công theo quy định.

Sở GTVT tiếp tục cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với 109/109 TTHC, trong đó 44 TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và 65 TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến một phần và thực hiện công khai trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh theo quy định. Với việc đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền, mức độ quan tâm của người dân đối với việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến được cải thiện đáng kể.

Cung cấp danh mục TTHC thuộc thẩm quyền có yêu cầu nghĩa vụ tài chính cần được thanh toán trên dịch vụ thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Trung tâm HCC, số TTHC là: 37.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính;

- Sở GTVT đã ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2024, trong đó có nội dung về tuyên truyền kiểm soát TTHC; các công văn chỉ đạo, hướng dẫn về tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện nộp hồ sơ trực tuyến; dịch vụ bưu chính công ích... theo đó Văn phòng là đơn vị chủ trì thực hiện công tác tuyên truyền. Cách thức thực hiện phổ biến là:

- Ban hành văn bản hướng dẫn đổi giấy phép lái xe (GPLX) qua mạng Internet thông qua hệ thống Dịch vụ công tỉnh Hà Tĩnh cho các cán bộ, công chức, viên chức, các đơn vị kinh doanh vận tải, các cơ sở đào tạo lái xe ô tô trên địa bàn tỉnh.

- Đăng tải các văn bản quy định thủ tục hành chính Trung ương, tỉnh, của ngành; tin, bài, ảnh phản ánh hoạt động về thực hiện công tác cải cách hành chính của ngành, của các đơn vị trên các phương tiện thông tin đại chúng, Cổng thông tin điện tử của ngành.

- Đã xây dựng kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, ban hành văn bản thông báo tới các doanh nghiệp, tên, địa chỉ email, số điện thoại của cán bộ công chức trực tiếp tư vấn, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp khi có yêu cầu nhằm tạo điều kiện cho doanh nghiệp khi giải quyết các TTHC.

- Tổ chức tuyên truyền trực tiếp tại các cuộc sát hạch lái xe về thực hiện dịch vụ công trực tuyến cho trường lái, đội ngũ thầy dạy lái, học viên.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách thủ tục hành chính;

Để tiếp tục đẩy mạnh công tác nghiên cứu các sáng kiến, đề tài, đặc biệt là các giải pháp về CCHC tại Sở GTVT năm 2024, Sở đã ban hành văn bản số 482/SGTVT-QLCL ngày 28/02/2024 về việc đôn đốc các phòng, đơn vị đăng ký đề tài, sáng kiến năm 2024.

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính;

Sở đã ban hành Kế hoạch tự kiểm tra công tác CCHC năm 2024, theo kế hoạch thời gian kiểm tra vào cuối tháng 6 năm 2024. Nội dung kiểm tra: Kiểm tra việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC tại các phòng, kiểm tra, giám sát việc giải quyết TTHC gắn với thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và ý kiến chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.

12. Khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị.

- Hiện nay Sở phải thực hiện cùng lúc nhiều phần mềm DVC trực tuyến đối với công tác quản lý vận tải như cấp phù hiệu, cấp phép kinh doanh, cấp phép liên vận... vì vậy việc tích hợp, chia sẻ, tổng hợp cơ sở dữ liệu, ký số trên trên phần mềm chưa thống nhất.

- Phần mềm DVC trực tuyến của Bộ GTVT chưa áp dụng được đối với các Thủ tục cấp lại GPLX ô tô, đổi GPLX mô tô vì việc giải quyết TTHC này vẫn phải áp dụng hình thức trực tiếp, theo đó việc thanh toán trực tuyến cũng không thể thực hiện được.

Trên đây là báo kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC 06 tháng đầu năm năm 2024; Sở Giao thông vận tải báo cáo Văn phòng UBND tỉnh để theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (báo cáo);
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Trần Quang Tuấn