

Số: /QĐ-SGTVT

Hà Tĩnh, ngày tháng 11 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022
làm việc tại Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông Hà Tĩnh**

GIÁM ĐỐC SỞ GIAO THÔNG TỈNH HÀ TĨNH

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ các Thông tư của Bộ trưởng Bộ Nội vụ: Số 12/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 quy định về chức danh nghề nghiệp và thay đổi chức danh nghề nghiệp đối với viên chức; số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 55/2021/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người quản lý doanh nghiệp nhà nước, kiểm soát viên, người đại diện phần vốn nhà nước thuộc UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 44/2018/QĐ-UBND ngày 27/11/2018 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy của Sở Giao thông Vận tải Hà Tĩnh;

Căn cứ Quyết định số 156/QĐ-UBND ngày 17/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc giao biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính; số người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức hội và chỉ tiêu lao động hợp đồng năm 2022;

Căn cứ Văn bản số 4672/UBND-NC2 ngày 23/8/2022 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc tuyển dụng viên chức Sở Giao thông Vận tải năm 2022;

Căn cứ Văn bản số 1119/SNV-CCVC ngày 17/6/2022 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn tuyển dụng viên chức năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 2474/QĐ-SGTVT ngày 08/8/2022 của Sở Giao thông Vận tải về việc ban hành quy định phân cấp công tác quản lý bộ máy, công chức, viên chức, lao động của Sở Giao thông Vận tải;

Xét đề nghị của Trung tâm Tư vấn KTGT tại Tờ trình số 94/TTr-TTTV ngày 12/10/2022 và theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 vào làm việc tại Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông tỉnh Hà Tĩnh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Chánh Văn phòng Sở, Giám đốc Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Cổng thông tin của Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Trần Quang Tuấn

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức năm 2022

vào làm việc tại Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông Hà Tĩnh

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SGTVT ngày /11/2022
của Sở Giao thông Vận tải Hà Tĩnh)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng được đội ngũ viên chức có trình độ, năng lực chuyên môn cao, phẩm chất đạo đức tốt, phù hợp với vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao và tạo nguồn cán bộ trong tương lai.

2. Yêu cầu

- Tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông thuộc Sở Giao thông Vận tải phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức và chỉ tiêu biên chế được giao; đảm bảo về số lượng, chất lượng; đúng đối tượng, cơ cấu, đủ điều kiện và tiêu chuẩn nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển dụng.

- Đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh trong xét tuyển; tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm đã phê duyệt tại Công văn số 4672/UBND-NC2 ngày 23/8/2022 của UBND tỉnh về việc tuyển dụng viên chức Sở Giao thông Vận tải.

II. PHƯƠNG THỨC, NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Phương thức tuyển dụng:

- Tiếp nhận vào làm viên chức đối với các vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý và vị trí việc làm kế toán.

- Xét tuyển đối với các vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành

2. Nhu cầu tuyển dụng:

2.1. Vị trí việc làm Lãnh đạo cấp phòng: 05 chỉ tiêu

- Vị trí Trưởng phòng Tư vấn kỹ thuật và quản lý dự án: 01 chỉ tiêu.

- Vị trí Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính tổng hợp: 01 chỉ tiêu.

- Vị trí Trưởng phòng Kiểm định, thí nghiệm vật liệu xây dựng: 01 chỉ tiêu.

- Vị trí Phó Trưởng phòng Tư vấn kỹ thuật và quản lý dự án: 02 chỉ tiêu.

2.2. Vị trí việc làm Kế toán: 01 chỉ tiêu

2.3. Vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành: 05 chỉ tiêu

- Vị trí Tư vấn giám sát: 03 chỉ tiêu.

- Vị trí Tư vấn quản lý dự án: 01 chỉ tiêu.

- Vị trí Thẩm tra - Thẩm định: 01 chỉ tiêu.

III. YÊU CẦU VỀ TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN

- Đáp ứng theo Phụ lục I đính kèm.

- Riêng đối với các vị trí lãnh đạo, quản lý ngoài yêu cầu về chuyên ngành đào tạo như trên, còn phải đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn bổ nhiệm quy định tại: Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Quyết định số 36/2018/QĐ-UBND ngày 15/10/2018 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành Quy định về điều kiện, tiêu chuẩn và trình tự thủ tục bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức vụ Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng trong các cơ quan chuyên môn, cơ quan hành chính thuộc UBND tỉnh và UBND cấp huyện; Hướng dẫn số 98/HD-SNV ngày 27/3/2019 của Sở Nội vụ về thực hiện một số điều Quyết định số 36/2018/QĐ-UBND ngày 15/10/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

IV. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiêu chuẩn, điều kiện

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên và đang trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật;

c) Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;

d) Trình độ đào tạo:

- Tốt nghiệp đại học trở lên, có chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển (yêu cầu chi tiết tại Phụ lục I đính kèm).

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 02 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ GD&ĐT về ban hành khung năng lực ngoại ngữ 06 bậc dùng cho Việt Nam;

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày

11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông về quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

d) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;

e) Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ.

2. Các trường hợp sau không được đăng ký dự tuyển viên chức

a) Không cư trú tại Việt Nam;

b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Toà án mà chưa được xoá tích; bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục bắt buộc.

3. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5,0 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

V. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Đối với viên chức để bố trí vào vị trí việc làm lãnh đạo quản lý:

Kiểm tra hồ sơ của người đăng ký dự tuyển nếu đáp ứng quy định tại Khoản 1 - Điều 13 - Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng và quản lý viên chức; hồ sơ quy hoạch cán bộ của các cá nhân dự tuyển; điều kiện bổ nhiệm theo quy định; thực hiện các bước theo quy định về bổ nhiệm cán bộ. Nếu đáp ứng thì thực hiện việc tiếp nhận và bổ nhiệm vào vị trí việc làm. Cụ thể xem xét các trường hợp đáp ứng yêu cầu như sau:

- Các trường hợp có ít nhất 05 năm công tác ở vị trí việc làm yêu cầu trình độ đào tạo đại học trở lên phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển và có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời

gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn, kể cả thời gian công tác nếu có trước đó ở vị trí công việc thuộc các đối tượng quy định tại khoản này), gồm:

- + Người đang là cán bộ, công chức cấp xã;
- + Người đang ký hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập hoặc đơn vị sự nghiệp ngoài công lập theo quy định của pháp luật;
- + Người hưởng lương trong lực lượng vũ trang nhân dân, người làm việc trong tổ chức cơ yếu;
- + Người đang làm việc tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ, doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết;
- + Người đang làm việc trong các tổ chức chính trị - xã hội nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp.
- Người có tài năng, năng khiếu đặc biệt phù hợp với vị trí việc làm trong các ngành, lĩnh vực: Văn hóa, nghệ thuật, thể dục thể thao, các ngành nghề truyền thống.

- Người đã từng là cán bộ, công chức, viên chức, sau đó được cấp có thẩm quyền đồng ý chuyển đến làm việc tại lực lượng vũ trang, cơ yếu, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ hoặc doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết.

2. Đối với viên chức để bố trí vào vị trí kế toán:

Kiểm tra hồ sơ của người đăng ký dự tuyển nếu đáp ứng quy định tại Điểm a - Khoản 1 - Điều 13 - Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng và quản lý viên chức; thì thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch (thành phần Hội đồng kiểm tra, sát hạch được thực hiện theo quy định tại Điều 8 - Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ). Nếu đáp ứng thì thực hiện việc tiếp nhận vào vị trí việc làm kế toán. Cụ thể xem xét các trường hợp đáp ứng yêu cầu như sau:

- Các trường hợp có ít nhất 05 năm công tác ở vị trí việc làm yêu cầu trình độ đào tạo đại học trở lên phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển và có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn, kể cả thời gian công tác nếu có trước đó ở vị trí công việc thuộc các đối tượng quy định tại khoản này), gồm:

- + Người đang là cán bộ, công chức cấp xã;

+ Người đang ký hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập hoặc đơn vị sự nghiệp ngoài công lập theo quy định của pháp luật;

+ Người hưởng lương trong lực lượng vũ trang nhân dân, người làm việc trong tổ chức cơ yếu;

+ Người đang làm việc tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ, doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết;

+ Người đang làm việc trong các tổ chức chính trị - xã hội nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp.

3. Đối với viên chức để bố trí vào vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành:

Thực hiện theo quy định tại Điều 11 - Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng và quản lý viên chức, bao gồm:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2: Phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ (kiểm tra về kiến thức, kỹ năng thực thi nhiệm vụ của người dự tuyển) theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển; thời gian phỏng vấn 30 phút (người dự tuyển có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn); thang điểm phỏng vấn 100 điểm.

Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 12 - Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng và quản lý viên chức, bao gồm:

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định Điểm a - Mục 3 - Phần IV kế hoạch này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian tổ chức xét tuyển: quý IV năm 2022 (hoàn thành trước 31/12/2022), được chia thành 3 đợt:

- Đợt 1: Tiếp nhận và bổ nhiệm các vị trí việc làm lãnh đạo quản lý (5 người).

- Đợt 2: Tiếp nhận vào làm viên chức vị trí kế toán

- Đợt 3: Xét tuyển 05 vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành (03 vị trí tư vấn giám sát, 01 vị trí tư vấn quản lý dự án, 01 vị trí thẩm tra - thẩm định).

2. Địa điểm: Tại Văn phòng Trung tâm Tư vấn KTGT Hà Tĩnh, địa chỉ: Số 143, đường Hà Huy Tập, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

VII. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, HOÀN THIỆN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Đăng ký dự tuyển

a) Hồ sơ dự tuyển (đựng trong túi đựng hồ sơ) ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ và danh mục thành phần tài liệu gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu tại Phụ lục II đính kèm).

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Các văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ bằng tiếng nước ngoài yêu cầu nộp theo bản dịch ra tiếng Việt được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- 02 phong bì thư có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận.

b) Lệ phí dự tuyển: 500.000 đồng/ Phiếu đăng ký dự tuyển (theo quy định của Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

c) Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển:

- Thời gian nộp hồ sơ: 30 ngày, kể từ ngày có thông báo tuyển dụng.

- Địa điểm nộp hồ sơ: Thí sinh đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ và lệ phí dự tuyển trực tiếp tại trụ sở Trung tâm Tư vấn KTGT Hà Tĩnh, địa chỉ: Số 143, đường Hà Huy Tập, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển và đã nộp hồ sơ, lệ phí dự tuyển nhưng không dự tuyển sẽ không được hoàn trả lại

phí dự tuyển. Trường hợp người đăng ký dự tuyển không đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển và đã nộp đủ hồ sơ và phí dự tuyển sẽ được hoàn trả hồ sơ, phí dự tuyển. Người đăng ký dự tuyển chỉ được nộp hồ sơ dự tuyển tại một vị trí việc làm, nếu người dự tuyển nộp hồ sơ dự tuyển vào hai vị trí việc làm trở lên đối với 1 lần đăng ký tuyển dụng là hồ sơ không hợp lệ.

2. Hoàn thiện hồ sơ dự tuyển

Sau khi trúng tuyển trong vòng 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Trung tâm Tư vấn KTGT Hà Tĩnh để hoàn thiện hồ sơ dự tuyển. Hồ sơ dự tuyển phải được bổ sung để hoàn thiện trước khi quyết định tuyển dụng, bao gồm:

- Bản sao giấy khai sinh;
- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

Đối với các văn bằng đại học, sau đại học do cơ sở đào tạo ở nước ngoài cấp, người trúng tuyển phải nộp giấy công nhận của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo về văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp (theo quy định tại Quyết định số 21/VBHN-BGDĐT ngày 16/6/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp). Trường hợp không có giấy công nhận của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo sẽ không được tuyển dụng.

Sau khi nhận đủ hồ sơ dự tuyển của người trúng tuyển, Trung tâm Tư vấn KTGT Hà Tĩnh sẽ phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thẩm tra, xác minh lý lịch, văn bằng, chứng chỉ của người trúng tuyển. Trường hợp phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp hoặc có vi phạm điều kiện đăng ký dự tuyển, vi phạm trong kê khai phiếu đăng ký dự tuyển, kê khai lý lịch thì Trung tâm Tư vấn KTGT Hà Tĩnh sẽ đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định của pháp luật.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Để tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, chất lượng, hiệu quả, đúng pháp luật và đảm bảo nguyên tắc cạnh tranh trong tuyển dụng, Giám đốc Sở GTVT yêu cầu các bộ phận, tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện những nội dung công việc sau:

1. Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông: Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện tuyển dụng viên chức năm 2022 theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các quy định hiện hành.

2. Văn phòng Sở: Thông báo công khai kế hoạch tuyển dụng năm 2022 theo quy định; theo dõi, tổng hợp kết quả tuyển dụng báo cáo Sở Nội vụ theo quy định.

3. Kinh phí thực hiện: Kinh phí thực hiện tuyển dụng được lấy từ nguồn kinh phí của Trung tâm Tư vấn kỹ thuật giao thông.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022. Trong quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các tổ chức, cá nhân có liên quan phản ánh về Giám đốc Sở GTVT để xem xét, giải quyết./.